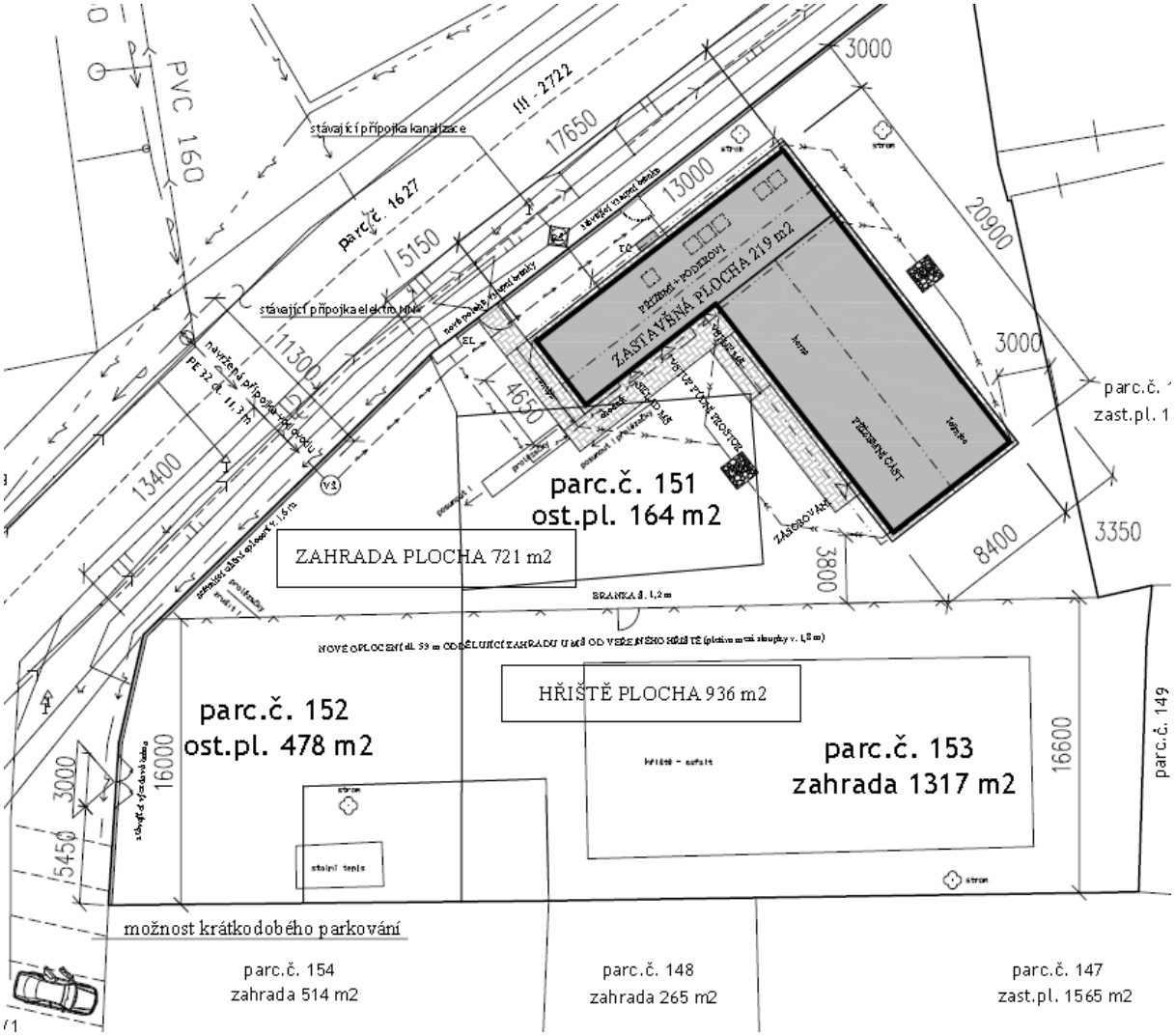

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve veřejné zakázce malého rozsahu

“Novostavba MŠ Hradištko“

Verze: 7.4.2014

Zadavatel:

Obec Hradištko
Hradištko 642, 289 12 Sadská

1. Obsah

1. OBSAH ... 2

2. JMÉNO, PŘEDMĚT A DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ... 3

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A KONTAKTNÍ MÍSTA ... 4

4. PODKLADY POUŽITÉ K VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ... 5

4.1 PODKLADY OD OBCE ... 5
4.2 PODKLADY OD ARCHITEKTA ... 5
4.3 PODKLADY Z ŽÁDOSTI O DOTACI NA ROP STŘEDNÍ ČECHY ... 5

5. HARMONOGRAM (LHŮTY) A PRŮBĚH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ... 8

5.1 PŘEDPOKLÁDANÝ HARMONOGRAM VZ ... 8
5.2 PRŮBĚH VZ ... 9

6. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ... 10

6.1 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ... 10
6.2 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ... 10
6.3 EKONOMICKÉ A FINANČNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ... 10
6.4 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ... 11
6.5 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ SE SEZNAMEM SUBDODAVATELŮ NEBO ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O PLNĚNÍ BEZ SUBDODAVATELŮ ... 11
6.6 ZASTUPOVÁNÍ V KVALIFIKACI SUBDODAVATELEM A PLNĚNÍ ZAKÁZKY SDRUŽENÍM OSOB ... 12

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY A TECHNICKÉ PODMÍNKY VZ ... 13

7.1 OBCHODNÍ PODMÍNKY ... 13
7.2 TECHNICKÉ PODMÍNKY ... 13

8. OBSAH A FORMA NABÍDKY ... 14

8.1 OBSAH NABÍDKY ... 14
8.2 STRUKTURA NABÍDKY ... 14
8.3 SPECIFIKACE ČÁSTÍ NABÍDKY ... 14
8.4 SPECIFIKACE CD, DVD ČI FLASH DISKU PŘILOŽENÉHO UCHAZEČEM K NABÍDCE ... 16

9. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE ... 17

9.1 JEDNACÍ JAZYK ... 17
9.2 VARIANTNÍ ŘEŠENÍ ... 17
9.3 ÚHRADA NÁKLADŮ ŘÍZENÍ A JISTOTA ... 17
9.4 ZRUŠENÍ ŘÍZENÍ ... 17
9.5 ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ... 17
9.6 PODÁNÍ NABÍDEK ... 17

10. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA ... 19

10.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ HODNOTÍCÍHO KRITÉRIA NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÁ CENA ... 19

11. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO ... 20

12. PŘÍLOHA Č. 1 – VZOR KRYCÍHO LISTU DOKUMENTACE ... 33

13. PŘÍLOHA Č. 2 – VZOR IDENTIFIKAČNÍCH ÚDAJŮ UCHAZEČE ... 34

14. PŘÍLOHA Č. 3 – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE PODLE §53 ZÁKONA 137/2006 SB. 35

15. PŘÍLOHA Č. 4 – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ SE SEZNAMEM SUBDODAVATELŮ ... 37

2. Jméno, předmět a druh veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	Novostavba MŠ Hradištko
VZ zadávaná podle:	Zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“)
Evidenční číslo VZ:	-
URL adresa zadavatele:	http://www.hradistko-kersko.cz
Profil zadavatele:	http://www.hradistko-kersko.cz/urad-obce/verejne-zakazky/
Předmět VZ:	Stavební práce
Předpokládaná hodnota:	5 126 000,- Kč bez DPH (**VZ malého rozsahu**) Právní fikce dle §13 ZVZ: 5 473 803,- Kč bez DPH Složená ze dvou dílčích zakázek: • „Stavební práce - MŠ Hradištko“: 5 126 000,00 Kč bez DPH • Dodávky „Vnitřní vybavení - MŠ Hradištko“ 347 803,00 Kč bez DPH
Druh zadávacího řízení:	Modifikované řízení (jde o VZ malého rozsahu)
Uveřejnění:	Profil zadavatele
Kód CPV předmětu VZ:	45214800-8 Výstavba vzdělávacích zařízení
Hlavní místo plnění:	katastr obce Hradištko u Sadské (okres Nymburk), katastrální území 647519; ZÚJ: 537179; NUTS CZ020, Středočeský kraj
Stručný popis VZ:	Předmětem díla je výstavba novostavby objektu mateřské školy na pozemcích parc.č. 151, 152 a 153 v katastrálním území Hradištko u Sadské za účelem zřízení jednoho oddělení pro maximálně 15 dětí. Užitná plocha MŠ bude 177 m^2, a obestavěný prostor cca 1200 m^3. Důvodem výstavby MŠ je zajištění potřeby umístění dětí ve školce a tím umožnění jejich socializace a současně usnadnění návratu rodičů z rodičovské dovolené do práce.
Předpoklad realizace VZ:	Zahájení prací: 06 / 2014 Ukončení prací: do 03 / 2015
Hodnotící kritérium:	Nejnižší nabídková cena
Zdroj financování:	Zakázka je spolufinancována z prostředků zadavatele a z dotačních zdrojů ROP Střední Čechy a Evropskou unii z Evropského fondu pro regionální rozvoj, prioritní osy 3, oblast podpory 3.3 Rozvoj venkova - oblast vzdělávání, výzvy č. 77 zaměřené na podporu mat. škol. Číslo projektu ROP: CZ.1.15/3.3.00/77.01779 ROP NUTS 3

3. Identifikační údaje a kontaktní místa

1. Zadavatel:

Obec Hradištko
Hradištko 642, 289 12 Sadská
IČ: 00239135
DIČ: -
Bankovní spojení: Česká národní banka č.ú. : 94-7118191/0710
Email: ou@hradistko-kersko.cz
Telefon: (+420) 325 598 123
www: www.hradistko-kersko.cz

Zastoupený: Ing. Jiří Kubela, starosta, kontakt: 325 598 026, e-mail: starosta@hradistko-kersko.cz

2. Zpracovatel projektové dokumentace:

Projektant: Ing. Nikola Šabachová, Sadská, Pražská 94, PSČ 28912, IČ: 71108955
Zodpovědný projektant: Ing. Arch. Vladimír Kapička, nám. Bedřicha Hrozného 1737, Lysá nad Labem 289 22

3. Zpracovatel žádosti o dotaci:

LK Advisory, s.r.o.
Kubánské náměstí 1391/11
100 00 Praha - Vršovice
www: www.lkadvisory.cz

Zastoupený: Mgr. Luboš Rambousek, projektový manažer, mob: 721 125 978, email: rambousek@lkadvisory.cz

4. Zástupce zadavatele ve VZ:

Petronium s.r.o.
Rud. Vaška 500
593 01 Bystřice nad Pernštejnem
IČ: 29304601
Email: info@petrjakubicek.cz
www: http://www.petrjakubicek.cz/

Zastoupený: Ing. Petr Jakubíček, tel.: (+420) 605 942 921, email: petr.jakubicek@centrum.cz

5. Místo plnění VZ (místo stavby):

katastr obce Hradištko u Sadské (okres Nymburk); 647519,
pozemky parc.č. 151, 152, 153

4. Podklady použité k vypracování zadávací dokumentace

4.1 Podklady od obce

1) Konzultace se starostou obce Ing. Jiřím Kubelou.

4.2 Podklady od architekta

2) Projektová dokumentace pro provádění stavby vypracovaná 12/2013, projektant Ing. Nikola Šabachová, zodpovědný projektant Ing. Arch. Vladimír Kapička, s názvem „Novostavba objektu MŠ, k.ú. Hradištko u Sadské, parc. č. poz. 151,152,153.

4.3 Podklady z žádosti o dotaci na ROP Střední Čechy

3) Žádost o dotaci na ROP Střední Čechy, unikátní kód žádosti 3tZlUPØØØ1, ze dne 23.01.2014, v rámci Výzvy č.77 k předkládání projektů pro oblast podpory 3.3 - oblast vzdělávání - MŠ, název projektu „Mateřská škola Hradištko“.
4) Dokument Manuál jednotného vizuálního stylu z http://www.ropstrednicechy.cz/index.php: Dokumenty k ROP > Jednotný vizuální styl > Manuál JVS
5) Dokument Jednotný vizuální styl, aktualizace kapitoly 6 – označení projektů a jejich výstupů z http://www.ropstrednicechy.cz/index.php: Dokumenty k ROP > Jednotný vizuální styl > JVS - aktualizace kapitoly č. 6 - označení projektů a jejich výstupů
6) Metodický pokyn č. 62 – dodatek č. 2, včetně Přílohy č. I, vydaný ROP Střední Čechy s platností od 3.1.2014.
7) Záznam o předběžné kontrole ZD projektu ze dne 28.3.2014, ROP Střední Čechy.
8) Seznam projektů doporučených k financování z rozpočtu Regionální rady, Výzva č. 77.

Citace z Metodického pokynu č. 62 – dodatek č. 2, Přílohy č. I, vybrané části týkající se veřejných zakázek malého rozsahu:

Bod I.4

Zadavatelé zakázek spolufinancovaných z prostředků ROP, kteří nejsou zadavateli veřejných zakázek podle Zákona, a dále veřejní zadavatelé při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu a sektoroví zadavatelé při zadávání podlimitních veřejných zakázek a veřejných zakázek malého rozsahu, jsou povinni postupovat podle těchto Podmínek.

Bod III.1.3

Zakázka nemusí být realizována na základě písemné smlouvy nebo písemné objednávky, pokud jde o zakázku malého rozsahu dle čl. IX, odst. 2 těchto Podmínek.

Bod VII.7

Dle ustanovení § 147a Zákona musí veřejný i dotovaný zadavatel uveřejnit celé znění smlouvy nebo rámcové smlouvy do 15 dnů od jejího uzavření, jejichž cena přesáhne 500 000 Kč bez DPH, tedy i v případě veřejných zakázek malého rozsahu.

IX. POSTUP PRO ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU

1. Společná ustanovení

1.1. Níže uvedené postupy pro zadávání zakázek malého rozsahu jsou určeny všem zadavatelům, kteří zadávají zakázky spolufinancované z prostředků ROP, bez ohledu na to, zda naplňují zákonnou definici veřejného, dotovaného nebo sektorového zadavatele (dle § 2 Zákona) či nikoliv.

1.2. Za zakázky malého rozsahu jsou považovány:

- zakázky na dodávky spolufinancované z prostředků ROP, jejichž předpokládaná hodnota nedosáhne 2.000.000,-Kč bez DPH,
- zakázky na služby spolufinancované z prostředků ROP, jejichž předpokládaná hodnota nedosáhne 2.000.000,-Kč bez DPH,
- zakázky na stavební práce spolufinancované z prostředků ROP, jejichž předpokládaná hodnota nedosáhne 6.000.000,-Kč bez DPH.

1.3. Pokud by veřejný zadavatel zahájil zadávání zakázky malého rozsahu postupem platným pro podlimitní veřejné zakázky, je povinen v souladu s § 26 odst. 5 Zákona postupovat tímto způsobem i nadále a zadat veřejnou zakázku malého rozsahu podle pravidel stanovených Zákonem pro zadávání podlimitních veřejných zakázek.

1.4. Při zadávání zakázek malého rozsahu spolufinancovaných z prostředků ROP je zadavatel povinen dodržovat ustanovení těchto Podmínek, zejména postupovat transparentně, nediskriminačně a dodržovat zásadu rovného zacházení a dále vycházet z informací o trhu a svých zkušeností při zachování principu hospodárnosti a následujících pravidel.

2. Pravidla zadávání zakázek nepřesahující hodnotu 200 000 Kč bez DPH v případě zakázek na dodávky, služby a nepřesahující hodnotu 600 000 Kč bez DPH v případě zakázek na stavební práce.

2.1.Zakázka bude zadána tímto způsobem:

- přímý nákup - zadavatel je povinen předložit dodavatelem vystavený účetní doklad;
- zadavatel může (ale není povinen) dokladovat realizaci přímého nákupu kromě účetního dokladu také písemnou objednávkou plnění (možno e-mailovou formou);

3. Pravidla zadávání zakázek v hodnotě nad 200 000 Kč bez DPH a nedosahující hodnotu 2 000 000 Kč bez DPH v případě zakázek na dodávky a služby, resp. nad 600 000 Kč bez DPH a nepřesahující hodnotu 6 000 000 Kč bez DPH v případě zakázek na stavební práce.

3.1.Zakázka bude zadána tímto způsobem:

- zadávací řízení bude zahájeno prostřednictvím:
  - a) výzvy nejméně 3 zájemcům k podání nabídky s vymezením požadovaného plnění, popř. s dalšími podmínkami plnění, nebo
  - b) uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení vhodným způsobem (viz. čl. IV, bod 1 těchto Podmínek);
- zadavatel stanoví lhůtu pro podání nabídek v přiměřené délce, přičemž tato nesmí být kratší než 10 kalendářních dní (viz. čl. IV, odst. 3 těchto Podmínek);
- zadavatel vyzve pouze takové dodavatele, o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své profesní způsobilosti, schopnosti a odbornosti jím požadované plnění schopni řádně a včas dodat;
- rozhodnutí pověřené osoby zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky na základě stanovených kritérií uvedených ve výzvě (nemusí být ustanovena hodnoticí komise - viz čl. V, odst. 2 těchto Podmínek);
- informování uchazečů o výsledku zadávacího řízení (viz. čl. VI těchto Podmínek);

- uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem (viz. čl. VII těchto Podmínek);
- případně rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení (viz. čl. VIII těchto Podmínek);
- opravné prostředky dodavatelů podle Zákona jsou vyloučeny, pokud je zadavatel výslovně nepřipustí a nestanoví režim jejich vyřizování.

3.2. Pokud by byly naplněny zákonné podmínky k aplikaci zákonné výjimky pro zadávání veřejných zakázek dle § 18, odst. 1 a 2 Zákona (kdyby se na danou zakázku Zákon vztahoval), nebo pokud by byly naplněny podmínky pro postup zadavatele v jednacím řízení bez uveřejnění podle Zákona a (současně) zadání zakázky jedinému dodavateli (kdyby se na danou zakázku Zákon vztahoval), může zadavatel zadat zakázku malého rozsahu tomuto jednomu dodavateli; tuto skutečnost však musí zadavatel řádně zdokumentovat (písemným záznamem obsahujícím rozhodné okolnosti).

3.3. Zadavatel stanoví alespoň takové kvalifikační předpoklady, aby z nabídky mohl posoudit, zda uchazeč je oprávněn vykonávat činnost, která je předmětem veřejné zakázky.

Členění	Druh zakázky	Částka v Kč bez DPH	Způsob zahájení	Počet oslovených subjektů	Provedení výběru	Lhůta pro podání nabídek
zakázka malého rozsahu I.	dodávky, služby a stavební práce	do 200 000 na dodávky a služby a 600 000 na stavební práce	přímý nákup	-----	1 osoba	-----
zakázka malého rozsahu II.	dodávky a služby	od 200 001. do 1 999 999	výzva nebo uveřejnění oznámení	min. 3	pověřená osoba nebo hodnotící komise (min. 3 členové)	10 kalen. dní
	stavební práce	od 600 001 do 5 999 999	výzva nebo uveřejnění oznámení	min. 3	pověřená osoba nebo hodnotící komise (min. 3 členové)	10 kalen. dní
podlimitní zakázky	dodávky a služby	od 2 000 000 do 5 243 999	výzva a uveřejnění oznámení	min. 5	hodnotící komise (min. 3 členové)	15 kalen. dní
	stavební práce	od 6 000 000 do 131 401 999	výzva a uveřejnění oznámení	min. 5	hodnotící komise (min. 3 členové)	15 kalen. dní
nadlimitní zakázky	dodávky a služby	od 5 244 000	výzva a uveřejnění oznámení	min. 9	hodnotící komise (min. 5 členů)	35 kalen. dní
	stavební práce	od 131 402 000	výzva a uveřejnění oznámení	min. 9	hodnotící komise (min. 5 členů)	35 kalen. dní

5. Harmonogram (lhůty) a průběh veřejné zakázky

5.1 Předpokládaný harmonogram VZ

Lhůta	Den	Hodina
Zadávací lhůta	30.7.2014	-
Datum zveřejnění na profilu zadavatele	7.4.2014	
Prohlídka místa plnění	11.4.2014	10:00
Konec lhůty pro dodatečné informace	16.4.2014	
Doručení nabídek uchazečů	**18.4.2014**	**11:00**
Otevírání obálek s nabídkami	18.4.2014	11:15
1. jednání hodnotící komise	21.4.2014	10:00

- **Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace**

Veškeré podklady budou umístěny na profilu zadavatele (http://www.hradistko-kersko.cz/urad-obce/verejne-zakazky/) v sekci Aktivní – pod jménem této veřejné zakázky. Uchazeči mohou volně stáhnout celou zadávací dokumentaci včetně smlouvy o dílo, projektovou dokumentaci a slepý rozpočet díla k ocenění.

Uchazeči mohou též žádat o listinnou verzi zadávací dokumentace spolu s CD. V tomto případě bude účtován poplatek za tisk, poštovné, balné a manipulaci 500,- Kč a dokumentace bude poslána až po uhrazení částky.

V případě potřeby verzí dokumentů v jiných formátech či v případě připomínek a dotazů na zadávací dokumentaci se uchazeči mohou obrátit na Ing. Petra Jakubíčka na emailu info@petrjakubicek.cz, kontaktní osobou je Ing. Petr Jakubíček, tel. (+420) 605 942 921.

- **Prohlídka místa plnění**

Prohlídka místa plnění se uskuteční 11.4.2014 v 10:00. Veškerá místa realizace jsou však volně dostupná na veřejném prostranství a uchazeči tak mohou kdykoli prohlídku místa plnění vykonat sami.

- **Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Uchazeči si písemně e-mailem požádají o dodatečné informace podle § 49 zákona na emailu info@petrjakubicek.cz, kontaktní osobou je Ing. Petr Jakubíček, tel. (+420) 605 942 921. Lhůty poskytování odpovědí budou obratem, nejpozději do 2 pracovních dnů.

- **Lhůta pro podání nabídek**

Uchazeči doručí své nabídky na adresu sídla zadavatele poštou přes držitele poštovní licence nebo osobně odevzdají nabídku na podatelně zadavatele.

- **Otevírání obálek s nabídkami**

Místem otevírání obálek je zasedací místnost Obec Hradištko, Hradištko 642, 289 12 Sadská. Přítomni budou zástupci zadavatele, členové komise pro otevírání obálek a max. jeden zástupce za každého uchazeče, který podá nabídku. Zástupce uchazeče nemusí doložit plnou mocí za jakého uchazeče se účastní otevírání obálek, ale na místě vyplní a podepíše presenční listinu a prokáže svoji totožnost občanským průkazem. Uchazeči se shromáždí na Obecním úřadu. Čekací doba je 15 min.

- **Hodnotící komise**

Místem konání hodnotící komise je zasedací místnost Obec Hradištko, Hradištko 642, 289 12 Sadská. Přítomni budou zástupci zadavatele a členové hodnotící komise.

- **Předpokládaná doba plnění**

Zahájení prací: 06 / 2014

Ukončení prací: do 03 / 2015

5.2 Průběh VZ

Zadavatel zveřejní výzvu k podání nabídky na profilu zadavatele a současně jí pošle 5 vybraným uchazečům o VZ. Současně zveřejní zadavatel na profilu zadavatele zadávací dokumentaci, slepý rozpočet akce a projektovou dokumentaci ve stupni DPS.

Zadavatel stanovil lhůtu k podání nabídek podle podmínek poskytovatele dotace s přihlédnutím k výši VZ na 11 kalendářních dní.

Zadavatel ustanovil komisi pro otevírání obálek v počtu 3 osob, která bude číst identifikační údaje uchazečů a všechna jejich hodnotící kritéria.

Zadavatel ustanovil hodnotící komisi v počtu 3 osob, která provede hodnocení VZ metodami obdobnými podle ZVZ.

Po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky bude zpracována zpráva o průběhu veřejné zakázky a bude odeslána e-mailem všem uchazečům a zveřejněna na profilu zadavatele.

6. Kvalifikační předpoklady

6.1 Základní kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu dle ust. § 53 zákona 137/2006 Sb.,o veřejných zakázkách předložením:

(1) výpisu z evidence Rejstříku trestů za každého člena statutárního orgánu uchazeče [odstavec 1 písm. a) a b)],
(2) potvrzení o bezdlužnosti příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [odstavec 1 písm. f)],
(3) potvrzení o bezdlužnosti od České správy sociálního zabezpečení či obdobné zahraniční instituce [odstavec 1 písm. h)],
(4) čestného prohlášení [odstavec 1 písm. c) až e) a g), i) až l)]. **Vzor je součástí zadávací dokumentace – viz. příloha č. 3**.

Doklady podle § 53 budou předány zadavateli v prosté kopii a nebudou starší 90 dnů. Všechna čestná prohlášení budou předložena v originále.

6.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle ust. § 54 zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách předložením:

(1) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
(2) dokladu o oprávnění k podnikání, tj. výpis z živnostenského rejstříku prokazující oprávnění k podnikání v oblasti:
    - „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“ nebo ekvivalent (živnost vázaná),
(3) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, podle § 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, z nichž požaduje zadavatel doložit kvalifikaci:
    - Autorizovaný inženýr či technik pro oblast „pozemní stavby“ (§5 odst. 3 písm. a) zákona 360/1992 Sb.).

Doklady podle § 54 budou předány zadavateli v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nebude starší 90 dnů.

Je-li dodavatelem právnická osoba, doloží v rámci profesních kvalifikačních předpokladů mimo jiné i způsob podepisování se za společnost. **Popis způsobu podepisování se za společnost** může být obsažen např. ve výpisu z obchodního rejstříku. Veškeré doklady předávané v rámci v rámci nabídky zadavateli a vyžadující podpis oprávněnou osobou budou podepsány tímto způsobem.

6.3 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokáže splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (§50 odst. 1 písm. c) zákona). Čestné prohlášení bude v originále.

6.4 Technické kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů dle ust. § 56 odst. 3 zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách předložením:

(1) Seznamu stavebních prací provedených dodavatelem v posledních 5 letech ve vztahu k předmětu zakázky a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací (dále jen „reference“).
Uchazeč předloží:

- **Seznam stavebních prací** provedených dodavatelem v posledních 5 letech bude v jedné tabulce a bude členěn za jednotlivé roky 2009, 2010, 2011, 2012, 2013. Seznam stavebních prací bude obsahovat minimálně název stavebních prací, jméno objednatele, cenu bez DPH v Kč, délku trvání smluvního vztahu, místo a popis prováděných stavebních prací, kontakt na objednatele, u něhož lze ověřit pravdivost uváděných údajů. Bylo by vhodné uvést též fotku daného objektu. V seznamu uvede uchazeč nejvýznamnější jím realizované stavební práce. Tyto stavební práce nemusí být ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, prokazují konzistentní schopnost stavební firmy fungovat na stavebním trhu.
- **Osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací (dále jen „reference“).** Zadavatel požaduje předložení **minimálně 3 referencí** z nichž každá jedna musí potvrzovat stavební práce na stavbách ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Za práce ve vztahu k předmětu veřejné zakázky jsou považovány stavební práce na pozemních stavbách určených k výuce nebo péči o jiné osoby (nemocnice, hospice, dětské domy, školy, učiliště, apod.). Minimální výše hodnoty každé jedné reference je **2.500.000,- Kč bez DPH**. Reference lze doložit i částmi staveb – v takovém případě si zadavatel vyhrazuje možnost rozhodnout o neuznání takové reference či žádosti o doložení dalších podkladů takové reference. Reference budou obsahovat minimálně název akce, jméno objednatele, cenu bez DPH v Kč za rok, délku trvání smluvního vztahu, místo a popis prováděných stavebních prací, fotografie (jsou-li účelné a vypovídající), razítko a podpis odpovědného pracovníka objednatele a údaj o kvalitě provedených stavebních prací a o odbornosti dodavatele.

Doklady mající charakter čestného prohlášení budou dodány v originále podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Ostatní doklady budou dodány v prosté kopii.

Důvodem stanovení technických kvalifikačních kritérií výše uvedených v hodnotě vyšší než je uvedena v §3 odst. 3 písm. a) vyhlášky č. 323/2012 jsou obavy zadavatele z neprofesionalismu „garážových firem“, a z následných problémů s plněním veřejné zakázky jak z pohledu stavebních technologií, tak z pohledu administrace stavby a součinnosti při kolaudaci stavby.

6.5 Čestné prohlášení se seznamem subdodavatelů nebo čestné prohlášení o plnění bez subdodavatelů

Plánuje-li uchazeč / dodavatel plnit část předmětu zakázky subdodavatelsky, uvede dodavatel v nabídce formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče seznam plánovaných subdodavatelů včetně jejich identifikačních údajů (jméno, právní forma, IČ, sídlo, kontaktní telefon a e-mail), pokud je uchazeč zná. Dále dodavatel uvede celkové procento zakázky, které hodlá realizovat prostřednictvím subdodavatelů, a to pro každého subdodavatele zvlášť, zná-li již konkrétní subdodavatele.

Pokud uchazeč neplánuje využít k plnění zakázky subdodavatelů, je povinen tuto skutečnost doložit čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. **Vzor čestného prohlášení viz příloha č. 4**.

6.6 Zastupování v kvalifikaci subdodavatelem a plnění zakázky sdružením osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady podle § 51 odst. 4 zákona 137/2006 Sb.

Zároveň je subdodavatel povinen doložit své identifikační údaje (jméno, právní forma, IČ, sídlo, kontaktní telefon a e-mail), výpis z obchodního rejstříku a prokázat splnění kvalifikace ve všech oblastech, ve kterých bude zastupovat dodavatele stejným způsobem, jakým by byl povinen dodavatel.

Bude-li se o zakázku ucházet **sdružení osob**, uvede uchazeč mimo výše uvedené též Smlouvu o sdružení, která musí obsahovat všechny náležitosti podle § 51 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách včetně společného a nerozdílného závazku k dodržení nabízených záruk a garancí po celou dobu plnění zakázky. Účastníci smlouvy zmocní jednoho z účastníků k zastupování pro všechna jednání se zadavatelem v rámci soutěže a následného smluvního vztahu (dále jen „vedoucí účastník sdružení“). Požadavek zadavatele na pojistnou smlouvu musí beze zbytku naplnit vedoucí účastník sdružení. Každá osoba ve sdružení je povinna prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v plném rozsahu. Splnění ostatních částí kvalifikace požadovaných zadavatelem musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě sdružení budou ručit účastníci sdružení společně a nerozdílně za své závazky vůči zadavateli s tím, že při případném plnění bude primárně plněno od vedoucího účastníka sdružení, a teprve pokud by takové plnění bylo z nějakého důvodu znemožněno, bude plněno od ostatních účastníků sdružení.

7. Obchodní podmínky a technické podmínky VZ

7.1 Obchodní podmínky

V rámci obchodních podmínek doloží dodavatel **pojistnou smlouvu**, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě.
Dodavatel předloží pojistnou smlouvu včetně všech příloh, dodatků a všeobecných či jiných obchodních podmínek pojišťovny, má-li je pojišťovna. Z těchto dokladů musí minimálně vyplývat jasná specifikace předmětu pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě a tato specifikace musí kompletně pokrýt předmět plnění zakázky. Dále musí být z dokladů patrná cena pojištění a platná doba trvání pojištění. Minimální pojistná částka pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činí alespoň **5.000.000,- Kč**.

Další obchodní a platební podmínky specifikuje smlouva o dílo.

Platební podmínky obsažené v návrhu smlouvy o dílo jsou orientační a mohou být změněny podle podmínek dotačního titulu a správce dotace.

7.2 Technické podmínky

Zadavatel požaduje realizaci zakázky podle předepsané projektové dokumentace.

8. Obsah a forma nabídky

8.1 Obsah nabídky

Nabídka bude předložena **v originále a v jedné prosté kopii originálu**, přičemž originál bude označen slovem "ORIGINÁL" a kopie slovem "KOPIE" na prvním listu nabídky. Do originálu nabídky bude vloženo **CD či DVD**.

Nabídka bude **zabezpečena proti rozešití provázkem**, který bude provlečen všemi listy **nabídky a zapečetěn** přelepkami s razítky uchazeče.

8.2 Struktura nabídky

Uchazeč rozčlení nabídku podle následující struktury, kterou je povinen dodržet:

1. Krycí list
2. Obsah
3. Identifikační údaje uchazeče
4. Základní kvalifikační předpoklady
5. Profesní kvalifikační předpoklady
6. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady
7. Technické kvalifikační předpoklady
8. Čestné prohlášení se seznamem subdodavatelů nebo čestné prohlášení o plnění bez subdodavatelů (případně smlouva o sdružení osob)
9. Pojistná smlouva
10. Celková nabídková cena v členění cena bez DPH, DPH, cena s DPH
11. Podepsaný návrh smlouvy o dílo včetně vytištěného oceněného nabídkového rozpočtu

V případě zastupování v kvalifikaci subdodavatelem či při plnění zakázky sdružením osob uvede uchazeč za Krycí list a Obsah nabídky přehled všech subjektů ve sdružení či subdodavatelů, jimiž je prokazována kvalifikace. Následně uvede uchazeč jejich identifikační údaje ve stejné struktuře jako své vlastní identifikační údaje (viz dále) a poté smlouvu o sdružení či smlouvu uzavřenou se subdodavatelem podle § 51 odst. 4 písm. b) zákona 137/2006 Sb. Dále bude uchazeč postupovat podle výše uvedené struktury s tím rozdílem, že tam, kde bude kvalifikace plněna několika subjekty, budou uvedeny doklady po sobě jdoucí za jednotlivé subjekty prokazující splnění dané části kvalifikace. Principem musí být dodržení prokázání kvalifikace v její úplnosti i několika subjekty na jednom místě nabídky tak, aby bylo zcela zřejmé, že se jedná o prokázání dané části kvalifikace. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že ve sporných případech se zařazením kvalifikace tak, že nebude průkazné prokázání splnění kvalifikačního předpokladu či při zmatečném zařazení kvalifikace tak, že zařazení dokladů přivede zadavatele k omylu, bude nesplnění tohoto požadavku zadavatele přičteno na vrub uchazeči a může vést k vyloučení uchazeče.

8.3 Specifikace částí nabídky

Jednotlivé části nabídky budou mít alespoň následující minimální strukturu:

1. Krycí list

Uchazeč uvede alespoň tyto údaje:

- jméno zakázky,

- jméno a IČ zadavatele zakázky,
- jméno, sídlo, IČ uchazeče
- počet stran dokumentace,
- prohlášení že uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty,
- prohlášení uchazeče, že poskytuje souhlas zadavateli k ověření skutečností, které jsou součástí nabídky,
- razítko a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.

Vzor krycího listu viz příloha č. 1.

2. Obsah

Uchazeč uvede list s obsahem nabídky včetně číslování stran. Všechny listy nabídky i příloh budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na prvním listu (krycí list) nabídky.

3. Identifikační údaje uchazeče

Uchazeč uvede tyto údaje:

- jméno a právní formu společnosti,
- jméno, příjmení, titul a rodná čísla všech členů statutárního orgánu,
- jméno, příjmení, titul a rodná čísla všech osob oprávněných jednat jménem či za uchazeče,
- sídlo,
- IČ,
- DIČ,
- bankovní spojení a číslo účtu,
- telefon,
- e-mail,
- www stránky (má-li je).

Vzor identifikačních údajů uchazeče viz příloha č. 2.

Vyplněné identifikační údaje uchazeče uchazeč do nabídky **také v elektronické podobě** ve formátu doc **na CD**, DVD či na flash disku.

Pro specifikace částí nabídky

4. **Základní kvalifikační předpoklady**
5. **Profesní kvalifikační předpoklady**
6. **Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady**
7. **Technické kvalifikační předpoklady**
8. **Čestné prohlášení se seznamem subdodavatelů nebo čestné prohlášení o plnění bez subdodavatelů (případně smlouva o sdružení osob)**
9. **Pojistná smlouva**

viz část 6 a 7 této zadávací dokumentace.

Pro specifikace části nabídky

10. **Celková nabídková cena v členění cena bez DPH, DPH, cena s DPH**

viz část 10 této zadávací dokumentace.

11. **Podepsaný návrh smlouvy o dílo včetně oceněného rozpočtu**

Uchazeč přiloží podepsaný návrh smlouvy o dílo (viz část "11 Návrh smlouvy o dílo" této zadávací dokumentace) a svůj oceněný nabídkový rozpočet.

Do návrhu smlouvy o dílo doplní uchazeč svoje identifikační údaje na první list smlouvy a dále doplní do textu smlouvy do vyznačených formulářových polí svá hodnotící kritéria a smlouvu podepíše osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče (podpisovým právem podle obchodního rejstříku).

Vyplněný návrh smlouvy o dílo přiloží uchazeč do nabídky **také v elektronické podobě** ve formátu doc **na CD**, DVD či na flash disku.

8.4 Specifikace CD, DVD či flash disku přiloženého uchazečem k nabídce

CD, DVD či flash disk přiloží uchazeč k nabídce tak, že pošetku (obal CD) všije či vlepí do originálu nabídky a do něj vloží CD. CD postačí pouze jedno (netřeba kopie CD).

CD či DVD bude popsáno jménem uchazeče a jménem veřejné zakázky (fixem či polepením).

Minimální obsah CD, DVD či flash disku:

1. Identifikační údaje uchazeče (a účastníků sdružení či subdodavatelů) ve formátu .doc
2. Nabídkový rozpočet uchazeče ve formátu .xls či xml (či podobný otevřený formát)
3. Vyplněný návrh smlouvy o dílo ve formátu .doc (či podobný otevřený formát)

V případě, že některá data na CD obsažená nebudou přečtena zadavatelem, zavazuje se je uchazeč na vyzvání poskytnout zadavateli v elektronické podobě ve lhůtě max. 3 pracovních dnů. **Neposkytnutí dat** na CD či na vyzvání zadavatele uchazečem **může mít za následek vyloučení ze zadávacího řízení**.

9. Další podmínky zadavatele

9.1 Jednací jazyk

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

9.2 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9.3 Úhrada nákladů řízení a jistota

Zájemci / uchazeči nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení v souladu s § 153 zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

Jistotu zadavatel nepožaduje.

9.4 Zrušení řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zakázku do doby uzavření smlouvy a to v případech uvedených v § 84 zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v případě nepřidělení dotace.

9.5 Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Změnu obsahu zadávací dokumentace je zadavatel povinen oznámit všem uchazečům, kteří si vyzvedli dokumentaci nebo byli vyzváni k podání nabídky. Změna musí být provedena písemnou formou, postupem a v časových relacích dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

9.6 Podání nabídek

Zadavatel nepřipouští elektronické podání.

Kompletní nabídku, tj. originál a kopii nabídky a CD, předá uchazeč zadavateli **v obálce** viditelně označené nápisem **„Novostavba MŠ Hradištko – NEOTVÍRAT“** a obálka bude na přelepkách zapečetěna razítky uchazeče. Nebudou-li razítka uchazeče obsahovat plnou adresu uchazeče, na kterou je možno zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách, uvede uchazeč ještě tuto adresu. Na obálce bude dále uvedena tato adresa zadavatele:

Obec Hradištko
Hradištko 642, 289 12 Sadská

Doručení je možné poštou či osobně. Osobní doručení je možné vždy v úředních hodinách na Obecním úřadě Hradištko, Hradištko 642, 289 12 Sadská, nebo po domluvě – viz http://www.hradistko-kersko.cz .

Úřední hodiny obecního úřadu:

Po 6:00 - 11.30 / 12.30 - 17:00
St 6:00 - 11.30 / 12.30 - 17:00

10. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**.

Uvedená hodnotící kritéria doplní uchazeč i do návrhu smlouvy o dílo do své nabídky (vzor smlouvy viz část 9 této zadávací dokumentace).

10.1 Požadavky na zpracování hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena

Nabídková cena bude zpracovaná podle elektronického slepého rozpočtu, který nalezne uchazeč v elektronické podobě ve formátu xls na profilu zadavatele, a který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Uchazeč je povinen dodržet formát (xls) / (xml) a strukturu výkazu výměr, který mu předal zadavatel a ocenit ho přesně v té formě a struktuře, kterou zadavatel předložil. Nebude-li formát (xls) / (xml) či struktura dodržena, zadavatel nebude moci výpočetním systémem porovnat úplnost cenové nabídky uchazeče a uchazeč bude vyloučen z hodnocení veřejné zakázky.

Pokud jsou ve výkazu výměr uvedeny v jednotlivých položkách konkrétní výrobky od konkrétních výrobců, může uchazeč v souladu s § 44 odst. 9 zákona 137 / 2006 Sb. nahradit tyto výroby jinými kvalitativně i technicky obdobnými výrobky. Tyto jiné výrobky, v případě, že je uchazeč použije, budou zřetelně označeny červenou barvou (např. barva písma).

Uchazeč předá zadavateli elektronicky na CD či DVD vyplněný výkaz výměr ve formě xls či xml v rámci své nabídky.

11. Návrh smlouvy o dílo

Ev. č. smlouvy objednatele:	
Ev. č. smlouvy zhotovitele:	

SMLOUVA O DÍLO
č.

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany

1. Objednatel

Obec Hradištko
Hradištko 642, 289 12 Sadská
IČ: 00 239 135
DIČ: -
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., číslo účtu/kód banky: 0504932389/0800
Email: ou@hradistko-kersko.cz
Telefon: (+420) 325 598 123
www: www.hradistko-kersko.cz

Zastoupený: Ing. Jiří Kubela, starosta, kontakt: 325 598 026, e-mail: starosta@hradistko-kersko.cz

a

2. Zhotovitel

[ ]

tuto smlouvu o dílo:

I.
Předmět díla

1.1.
Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele na svůj náklad a nebezpečí provést pro objednatele dílo tak, jak je specifikováno touto smlouvou včetně jejích příloh. Objednatel se zavazuje zhotoviteli za provedené dílo zaplatit níže sjednanou cenu díla, a to za podmínek a ve lhůtách sjednaných v této smlouvě.

1.2.
Dílem se podle této smlouvy rozumí poskytnutí **plnění spočívající v realizaci stavby s názvem „Novostavba MŠ Hradištko“. Stavba bude probíhat podle projektové dokumentace ve stupni pro provedení stavby (DPS) s názvem „Novostavba objektu MŠ, k.ú. Hradištko u Sadské, parc. č. poz. 151,152,153“, vypracované 12/2013, projektant Ing. Nikola Šabachová, zodpovědný projektant Ing. Arch. Vladimír Kapička. Dále bude stavba probíhat podle podmínek vyplývajících ze zadávacího řízení na zhotovitele stavby ve veřejné zakázce s názvem „Novostavba MŠ Hradištko“.** Zhotovitel se zavazuje respektovat podmínky a požadavky vyplývající z předcházející veřejné zakázky a je vázán zadávací dokumentací veřejné zakázky a obsahem své nabídky. V případě rozporu dokumentace či nabídky zhotovitele z předcházející veřejné zakázky a této smlouvy se právní vztahy řídí touto smlouvou.

1.3.
Předmětem díla je výstavba novostavby objektu mateřské školy na pozemcích parc.č. 151, 152 a 153 v katastrálním území Hradištko u Sadské za účelem zřízení jednoho oddělení pro maximálně 15 dětí. Užitná plocha MŠ bude 177 m^2, a obestavěný prostor cca 1200 m^3. Důvodem výstavby MŠ je zajištění potřeby umístění dětí ve školce a tím umožnění jejich socializace a současně usnadnění návratu rodičů z rodičovské dovolené do práce.

1.4.
Součástí díla jsou i práce v tomto článku smlouvy nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení díla nezbytné a o kterých zhotovitel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšuje touto smlouvou sjednanou cenu díla.

II.
Doba zhotovení díla

2.1.
Zhotovitel se zavazuje, že na výzvu objednatele převezme od objednatele staveniště, a to protokolárně a nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne uzavření této smlouvy.

2.2.
Zhotovitel se zavazuje zahájit provádění díla nejpozději první pracovní den po převzetí staveniště od objednatele (lhůta, ve které zhotovitel zahájí provádění díla).

2.3.
Zhotovitel se zavazuje provést dílo ve lhůtě do **180 dnů** ode dne předání a převzetí staveniště (lhůta pro provedení díla, tj. lhůta, ve které zhotovitel řádně ukončí dílo, uvede staveniště do náležitého stavu a předá předmět díla objednateli). Před lhůtou pro provedení díla není objednatel povinen dílo nebo kteroukoli jeho část převzít.

III.
Splnění díla

3.1.

Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným ukončením a předáním jeho předmětu objednateli, obojí v souladu s ustanoveními této smlouvy včetně jejích příloh. Zhotovitel splní svou povinnost řádně ukončit dílo tak, že splní řádně veškeré své povinnosti z této smlouvy, zejm. řádně zhotoví předmět díla podle platných právních předpisů, technických norem, a podle příslušných ujednání této smlouvy včetně jejích příloh, a v rozsahu umožňujícím řádné a úplné užívání předmětu díla. Nedílnou součástí řádného ukončení díla je předání všech dokladů souvisejících s předmětem díla objednateli, kterými jsou zejména revizní zprávy, atesty o funkčnosti, výkresy skutečného provedení, záruční listy.

3.2.
O předání předmětu díla objednateli se pořizuje zápis o předání a převzetí díla podepsaný oběma smluvními stranami (dále jen zápis). Zápis má právní účinky pouze v tom případě, že obsahuje prohlášení objednatele, že dílo přejímá včetně všech potřebných, sjednaných a povinných dokladů a bez vad a nedodělků, které by bránily řádnému užívání a provozu díla. Zápis o převzetí díla bude obsahovat zejména zhodnocení jakosti díla, soupis zjištěných vad a nedodělků, dohodu o opatřeních a lhůtách pro jejich odstranění, případnou dohodu o slevě z ceny nebo jiných právech z odpovědnosti za vady. Jestliže objednatel odmítne dílo převzít, sepíší smluvní strany zápis, v němž uvedou svá stanoviska a jejich odůvodnění. Po odstranění vad a nedodělků, pro které zhotovitel odmítl dílo převzít, opakuje se přejímací řízení v nezbytně nutném rozsahu. Zhotovitel je povinen objednatele na termín k převzetí díla vyzvat ve lhůtě nejméně 5 dní předem, provádí-li se zkoušky, je povinen tak učinit 5 dní před zahájením zkoušek. Objednatel zajistí za účelem předání díla zprávu TDO a AD nebo jejich přítomnost a svá stanoviska k již provedeným zkouškám v průběhu provádění díla a své doklady.

3.3.
V případě, že jsou v čl. II. této smlouvy uvedeny lhůty dílčích plnění zhotovitele při provádění díla, může objednatel převzít předmět díla po částech. V tom případě se o převzetí části předmětu díla sepisuje dílčí zápis obdobný zápisu uvedenému v odst. 3.3. tohoto článku. Platby za dílčí plnění uvedená v čl. II. této smlouvy jsou prováděny v návaznosti na převzetí dílčích plnění objednatelem a dle faktur vyhotovených a zaslaných zhotovitelem objednateli.

3.4.
Dílo, které není řádně ukončeno, dílo s vadami a nedodělky či dílo, ohledně jehož předmětu zhotovitel neodevzdal objednateli potřebné, sjednané a povinné doklady a dokumentaci, není objednatel povinen převzít.

IV.
Cena díla

4.1.
Cena díla činí : [ ] Kč bez DPH
[ ] Kč DPH ve snížené sazbě
[ ] Kč DPH v základní sazbě
[ ] Kč s DPH.

4.2.
Cena díla uvedená v odst. 4.1. je stanovena jako celková cena za kompletní splnění předmětné zakázky po celou dobu provádění díla a jako cena maximální, dle cenové nabídky zhotovitele. Cena nesmí být zvýšena bez písemného souhlasu objednatele formou dodatku k této smlouvě. Žádný zápis do stavebního deníku není způsobilý zvýšit cenu díla.
Cena díla uvedená v odst. 4.1. obsahuje ocenění všech plnění zhotovitele nutných k řádnému splnění předmětné veřejné zakázky, tj. zahrnuje ocenění veškerých činností, dodávek a souvisejících výkonů nutných k naplnění účelu a cíle smlouvy - provedení díla - předmětné veřejné zakázky, tj. i ocenění činností, dodávek a souvisejících výkonů, které nejsou ve smlouvě (ale ani v nabídce) výslovně uvedeny.

4.3.
Práce nad rámec předmětu plnění dle této smlouvy vyžadují předchozí dohodu smluvních stran formou písemného dodatku k této smlouvě, kterému předchází zhotovení zjišťovacího protokolu zhotovitelem. Zjišťovací protokol obsahuje min. identifikace stavby a subjektů, důvod vzniku více či méněprací, dopady do ceny díla a dopady do celkové ceny za dílo. Pokud zhotovitel provede tyto práce bez předchozího sjednání písemného dodatku ke smlouvě, považuje se cena těchto prací za smluvní pokutu za porušení smluvních ujednání o ceně díla dle této smlouvy zaplacenou zhotovitelem objednateli. Zhotovitel je povinen s objednatelem dohodnout veškeré změny při realizaci předmětu díla, které zvýší, nebo sníží cenu díla, před jejich provedením formou dodatku k této smlouvě.

4.4.
Za vícepráce jsou považovány stavební práce zvyšující celkovou cenu díla, za méněpráce pak stavební práce snižující celkovou cenu díla.

4.5.
Objednatel má právo snížit rozsah díla libovolně podle své vůle. Snížení rozsahu díla může být provedeno jak v celých položkách (vypuštění položek rozpočtu), tak ve výměře položek (snížení množství prací prováděných v položce rozpočtu). Zhotovitel je povinen akceptovat snížení rozsahu díla. Takovéto snížení rozsahu díla musí být projednáno se zhotovitelem. Zhotovitel je z tohoto důvodu povinen upozornit objednatele nejpozději 7 dnů před objednáním subdodávky, materiálu, strojů či pracovníků na provádění příslušných prací tak, aby byl objednatel schopen sdělit zhotoviteli, že si konkrétní práce nepřeje provádět. Cena takto sníženého díla se stanoví odpočtem příslušných položek či částí položek z položkového rozpočtu. Pokud zhotovitel nesplní povinnost upozornit objednatele na plánované objednání či realizaci prací podle tohoto článku, jsou veškeré náklady provedených či objednaných prací považovány za smluvní pokutu a objednatel je nebude hradit. V případě, že by po částečném provedení prací, na které zhotovitel neupozornil objednatele a ten si jejich provedení nepřál, nebylo možné dále provádět navazující práce, je povinen zhotovitel tyto práce buď dokončit nebo odstranit a to na vlastní náklady tak, aby mohl dále pokračovat v následných pracích na díle.

V.
Platební podmínky

5.1.
Zhotovitel provádí měsíční fakturaci podle skutečné prostavěnosti. **Splatnost faktur je 60 dní. Fakturu je zhotovitel oprávněn vystavit jedenkrát za tři měsíce.**

5.2.
Faktura musí být doručena objednateli do tří dnů ode dne jejího písemného vyhotovení. Pokud bude faktura doručena objednateli později, prodlužuje se její splatnost o počet dnů, o nějž doručení faktury objednateli přesáhlo dobu tří dnů. Za okamžik uhrazení faktury se považuje datum, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu objednatele. Při nedodržení shora uvedené splatnosti je zhotovitel oprávněn vyúčtovat objednateli úrok z prodlení dle platných právních předpisů.

5.3.
Zhotovitel je oprávněn fakturovat **jedenkrát za tři měsíce** dle skutečně provedených prací, a to **do výše 100% ceny za dílo**. Podkladem pro vystavení dílčí faktury bude soupis provedených prací odsouhlasený zástupcem zadavatele.

5.4.
Faktura bude vždy obsahovat číslo faktury, název díla nebo jeho části, datum předání provedených prací zadavateli, název, sídlo a IČ zadavatele, název, sídlo IČ a DIČ zhotovitele, den odeslání faktury, označení peněžního ústavu a účtu, na který má být placeno, vyznačení dne splatnosti, fakturovanou částku s DPH a bez DPH. Přílohou faktury bude vždy soupis skutečně provedených prací oceněných jednotkovými cenami a pořadovými čísly položek uvedených v nabídce zhotovitele. Bez odsouhlaseného soupisu provedených prací je faktura neplatná.

5.5.
Objednatel je oprávněn pozastavit úhradu kterékoliv platby v průběhu plnění této smlouvy, jestliže zhotovitel neplní kterýkoliv termín (lhůtu) v této smlouvě stanovený (stanovenou).

5.6.
Objednatel má právo podmínit úhradu kterékoliv dílčí faktury odstraněním vad a nedodělků dosavadního plnění zhotovitele. Podmínky úhrady může objednatel uplatnit jak před vystavením faktury, tak poté.

5.7.
Objednatel je oprávněn pozastavit úhradu kterékoliv platby ve prospěch zhotovitele, pokud je zhotovitel v prodlení s plněním jakéhokoliv závazku vůči objednateli podle této smlouvy.

VI.
Podmínky provádění díla

6.1.
Zhotovitel zajišťuje provedení díla svými pracovníky nebo pracovníky třetích osob. Zhotovitel nese plnou odpovědnost za neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy.

6.2.
Objednatel kontroluje provádění prací a má proto přístup na předané staveniště. Na požádání je zhotovitel povinen předložit objednateli veškeré doklady o provádění prací.

6.3.
Všechny škody, které vzniknou v důsledku provádění stavby z viny na straně zhotovitele třetím, na stavbě nezúčastněným osobám, případně objednateli, je povinen uhradit zhotovitel.

6.4.
Zhotovitel prohlašuje, že k datu podpisu smlouvy:

a) předal objednateli závazný harmonogram provádění díla odpovídající harmonogramu provádění díla v nabídce zhotovitele,
b) řádně překontroloval předanou projektovou dokumentaci,
c) řádně prověřil místní podmínky na staveništi,
d) je seznámen s geologickými průzkumy a veškerou s tím související předanou dokumentací,
e) všechny nejasné podmínky pro realizaci stavby si vyjasnil s oprávněnými zástupci objednatele a místním šetřením,
f) všechny technické a dodací podmínky díla zahrnul do kalkulace cen,
g) veškeré své požadavky na objednatele uplatnil v této smlouvě.

6.5.
Zhotovitel je srozuměn se skutečností, že údaje o stávajících podzemních inženýrských sítích a stavebních objektech uvedených v zadávací dokumentaci nemusí být přesné a úplné. Zhotovitel provede prověření inženýrských sítí ve spolupráci se správci těchto sítí a příjme taková opatření, aby nedošlo k jejich poškození během prací na díle.

6.6.
Zhotovitel rovněž prohlašuje, že je plně seznámen i s ostatními podmínkami plnění zhotovitelových povinností podle této smlouvy, které z ní vyplývají a které nejsou v ustanoveních tohoto článku smlouvy výslovně uvedeny.

6.7
Vlastnické právo k věcem určeným pro dílo nabývá objednatel okamžikem jejich zabudování do stavby resp. i okamžikem jejich montáže či přivezení na stavbu (rozhodným okamžikem je přivezení

věcí, materiálu či výrobků do areálu staveniště). Zhotovitel sjednává v případném subdodavatelském systému vlastnický režim, který není v kolizi s vlastnickým režimem podle této smlouvy.

6.8.
Zhotovitel vykonává po dobu od přechodu vlastnického práva podle odstavce 6.7. tohoto článku do předání a převzetí plnění nad takto vzniklým vlastnictvím objednatele správu. Výkon správy končí okamžikem řádného předání a převzetí plnění podle této smlouvy objednatelem.
V případě dílčích plnění (pokud po předání dílčí části díla zhotovitelem a jejím převzetí objednatelem pokračuje zhotovitel v plnění dle této smlouvy) přebírá zhotovitel současně s podpisem dílčího protokolu, zpět do správy předmět vlastnictví objednatele, který je uvedený v předávacím protokolu jako dílčí plnění převzaté objednatelem. Tato správa trvá až do předání a převzetí poslední dílčí části díla.

6.9.
Nebezpečí škody na objednatelem zhotoviteli předaných věcech (včetně stavby/staveb) nese zhotovitel. Předáním a převzetím předmětu díla přechází nebezpečí škody na převzatém předmětu díla na objednatele. Na zhotovitele nepřechází nebezpečí škody na věci, jež je předmětem údržby, opravy nebo úpravy, ani vlastnické právo k ní. Odpovědnost zhotovitele je objektivní. Případná poškození věcí odstraní zhotovitel svým nákladem.

6.10.
Smluvní strany ujednaly, že v rámci díla zhotovitel splní tyto požadavky objednatele a vypracuje potřebné dokumentace:

- Nedojde-li k záboru veřejného prostranství, bude eventuelní skládka materiálu umístěna na pozemku v místě plnění.
- Likvidaci odpadu vzniklého při realizaci stavby si zhotovitel díla zajišťuje sám tak, že bude roztříděn dle příslušných předpisů ve smyslu zák. č. 185/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů, o odpadech a o změně některých dalších zákonů.
- Zhotovitel na své náklady obstará (na základě plné moci vystavené objednatelem) výkon veškeré inženýrské činnosti, kterou nezajišťuje objednatel, po celou dobu provádění díla, zejm. zajistí povolení potřebných záborů, vytýčení inženýrských sítí, osazení elektroměrů apod.
- Před zahájením kolaudačního řízení pro předmět díla (stavbu) budou předloženy doklady o způsobu využití odpadů z bouracích prací a ze stavební činnosti nebo jejich odstranění s uvedením podílu odpadu, který byl předán k recyklaci. Zhotovitel předá objednateli též skládečné / vážní listy. Součástí požadovaných dokladů budou kopie evidenčních listů přepravy nebezpečných odpadů, dle vyhlášky č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady.
- Pro provádění díla zhotovitel použije pouze výrobky a materiály, které splňují požadavky § 156 zák.č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon). Splnění této povinnosti prokáže zhotovitel objednateli předáním příslušných platných dokladů (atestů/certifikátů atp.) před předáním předmětu díla.
- Pro provádění díla zhotovitel použije pouze takové výrobky, které svým provedením zaručují bezpečnost při realizaci a užívání a splňují požadavky zák. č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky (tzv. prokazování shody s požadavky norem a dalších příslušných předpisů). Splnění této povinnosti prokáže zhotovitel objednateli před předáním předmětu díla, a to doklady o prokázání shody zejm. od jednotlivých dodavatelů technických zařízení.
- Zhotovitel zajistí bezpečnost a ochranu zdraví při práci podle zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce a podle navazujících předpisů; veškeré instalace zhotovitel provede podle platných předpisů a norem ČSN. Před zahájením montážních prací musí být všichni pracovníci zhotovitele prokazatelně seznámeni s bezpečnostními předpisy (zejm. o bezpečnosti práce a požární ochraně), s povinností tyto předpisy dodržovat a používat ochranné prostředky. Prováděním prací smí být pověřováni jen pracovníci, kteří jsou pro dané práce vyučeni nebo zaškoleni.

- Veškeré instalace zhotovitel provede podle platných předpisů a norem ČSN. Před zahájením montážních prací musí být všichni pracovníci prokazatelně seznámeni s bezpečnostními předpisy (zejm. o bezpečnosti práce a požární ochraně), s povinností tyto předpisy dodržovat a používat ochranné prostředky. Prováděním prací smí být pověřováni jen pracovníci, kteří jsou pro dané práce vyučeni nebo zaškoleni. Objednatel má právo kontroly kvalifikace pracovníků a jejich odmítnutí včetně odmítnutí subdodavatele.
- Před zahájením prací musí být všichni pracovníci prokazatelně seznámeni s bezpečnostními předpisy (zejm. o bezpečnosti práce a požární ochraně), s povinností tyto předpisy dodržovat a používat ochranné prostředky. Prováděním prací smí být pověřováni jen pracovníci, kteří jsou pro dané práce vyučeni nebo zaškoleni.
- Zhotovitel na vlastní náklad vypracuje potřebnou dodavatelskou projektovou dokumentaci (dílenské výkresy, kladečské plány, technologické postupy montážních prací apod.) a provede v případě potřeby doplňující průzkumné práce. Dílenská dokumentace a vzorky materiálů budou před zahájením výroby předloženy k odsouhlasení objednateli.
- Zhotovitel na vlastní náklad vypracuje dokumentaci skutečného provedení stavby, která bude vypracována v rozsahu a podrobnostech podle vyhl. č. 499/2006, o dokumentaci staveb, a současně v rozsahu, který umožní vydání kolaudačního rozhodnutí popř. kolaudačního souhlasu pro předmět díla (stavbu). Bude-li zapotřebí pro zpracování této dokumentace provést geodetické práce, provádí tyto práce geodet obstaraný zhotovitelem, a to na náklad zhotovitele. Nedílnou přílohou dokumentace skutečného provedení stavby a součástí plnění zhotovitele v rámci tohoto bodu, jsou i veškeré potřebné a orgány státní správy požadované provozní řády. Dokumentace skutečného provedení bude vyhotovena na základě geodetického zaměření, a to v listinné i v digitální podobě, a tuto dokumentaci předá zhotovitel objednateli **ve 3 provedeních** jak v listinné tak v elektronické podobě ve formátu DGN a PDF či v jiných obvyklých formátech určených objednatelem.
- Po dobu provádění prací je zhotovitel povinen dodržovat veškeré hygienické, požární a bezpečnostní předpisy např. požadavky na limitovanou hlučnost a prašnost apod.
- Všechny povrchy, konstrukce, venkovní plochy apod. poškozené v důsledku provádění díla budou před předáním předmětu díla objednateli uvedeny zhotovitelem do původního stavu, v případě zničení budou zhotovitelem nahrazeny novými.
- Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu objednatele disponovat s věcmi (zařízeními) demontovanými v souvislosti s prováděním díla, naloží s nimi dle pokynů objednatele.
- Zhotovitel je povinen zajistit, že předmět díla bude řádně ukončený, provozuschopný, plně v souladu s účelem díla a ve smyslu platných právních předpisů, v souladu s požadavky hygienickými, na požární ochranu a bezpečnost a ochranu zdraví při práci, v souladu s požadavky na přístupnost pro osoby s omezenou schopností pohybu a v souladu s požadavky předpisů o památkové péči a bez vad. Uvedené vlastnosti musí být prokázány předepsanými a nejsou-li předepsány, obvyklými zkouškami nebo jiným dostatečným způsobem prokazujícím úspěšnost provedení díla, jinak není objednatel povinen dílo převzít.

VII.
Staveniště, vedení stavby, stavební deník, technický a autorský dozor, zkoušky

7.1.
Objednatel předá zhotoviteli staveniště do 10 dnů od podpisu smlouvy. Zhotovitel je povinen zajistit trvalé střežení staveniště a zařízení staveniště a učinit opatření proti vstupu neoprávněných osob na staveniště a do zařízení staveniště. Zhotovitel si zajistí zařízení staveniště na vlastní náklady. Zhotovitel přebírá v plném rozsahu odpovědnost za předané staveniště a je povinen na něm udržovat pořádek a čistotu, odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi. Staveniště a místo skladování materiálů a místa výkopů je zhotovitel povinen předpisově označit tabulkami, ohraničit, osvětlit, zabezpečit jejich ochranu, včetně protipožárních opatření a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

7.2.
Objednatel sepíše se zhotovitelem zápis o předání staveniště. Zápis o odevzdání a převzetí staveniště obsahuje podle potřeby a účelu stavby zejména:

- všechny známé skutečnosti, jež jsou významné z hlediska zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví fyzických osob zdržujících se na staveništi,
- uvedení odpovědných osob zhotovitele pro účel nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích a případnou konkretizaci jejich pravomocí a odpovědnosti,
- vymezení prostoru staveniště včetně určení přístupových cest, vstupů na staveniště, stavbu apod.,
- určení případů, kdy musí být vykonáván stálý dozor,
- určení prostoru pro odstavení strojů a uložení zařízení, použitých při provádění stavebních prací
- stavy elektroměru, vodoměru, plynoměru, množství uhlí ve skladu a další podobné hodnoty médií.

7.3.
Zhotovitel povinen nejpozději do 5ti dnů po provedení díla (tj. po řádném ukončení díla a předání jeho předmětu objednateli) vyklidit staveniště a předat staveniště v řádném stavu objednateli. V opačném případě je zhotovitel v prodlení s provedením díla. Po odstranění vad a nedodělků je zhotovitel povinen staveniště vyklidit a uvést do řádného stavu nejpozději do 2 dnů, jinak je zhotovitel v prodlení s provedením díla.

7.4.
Zhotovitel vede o prováděných pracích stavební deník s denními záznamy podle ust. § 157 zák.č. 183/2006 Sb., stavební zákon a vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb. Stavební deník musí být veden v listinné formě a musí obsahovat alespoň dvě kopie pro oddělení. Pokud některá ze zúčastněných stran nesouhlasí se zápisem do stavebního deníku, je povinna do 3 pracovních dnů připojit k záznamu své nesouhlasné vyjádření, jinak se zápis považuje za odsouhlasený. U zápisů majících vliv na postup prací na stavbě oznámí zhotovitel zástupci objednatele telefonicky v den zápisu, že byl tento zápis proveden a je třeba jej odsouhlasit. Ve stavebním deníku se vyznačí doklady, které se v jednom vyhotovení ukládají na staveništi s uvedením osoby, u které jsou k dispozici. Stavební deník musí být řádně vedený; objednateli přísluší první kopie, kterou odevzdává zhotovitel objednateli vždy na jeho vyžádání. V den předání a převzetí díla bude objednateli s ostatními doklady předán i originál stavebního deníku. Objednatel je povinen na základě výzvy zhotovitele ve stavebním deníku zkontrolovat část díla před zakrytím či dalším postupem prací nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne výzvy zhotovitele a ve stavebním deníku zapsat event. připomínky. Zhotovitel vyzve objednatele ke kontrole nejpozději 5 dnů předem.

7.5.
Objednatel je oprávněn provádět průběžné kontroly provádění díla a jeho částí, a to zejm. při zajišťování subdodávek, výroby, montáží a prací. Na požádání je zhotovitel povinen předložit objednateli veškeré doklady o provádění prací. Zhotovitel je povinen výkon tohoto práva strpět. Objednatel je rovněž oprávněn provádět cenovou kontrolu v průběhu přípravy smlouvy a přípravy, realizace a uvádění dokončeného díla do provozu a kontrolu závěrečného vyúčtování díla. Všichni účastníci naplňování předmětu smlouvy jsou povinni vytvářet podmínky pro provádění cenové kontroly.

7.6.
Objednatel má právo provádět kontroly podle článku 7.5. i svým technickým dozorem objednatele (TDO) a autorským dozorem (AD). Rozsah písemných pověření TDO a AD a jména osob pověřených jejich výkonem objednatel zhotoviteli na jeho žádost písemně sdělí. Zhotovitel vytváří svou součinností podmínky pro výkon kontroly objednatele resp. jeho kontrolních orgánů. Zabezpečuje účast svých zaměstnanců při kontrolní činnosti a projednává technické a jiné otázky související s plněním smlouvy. Zhotovitel dále zabezpečuje potřebnou součinnost při provádění kontrol na stavbě orgány státní správy a jiných oprávněných subjektů a činí neprodleně opatření k odstranění vytknutých závad.

7.7.
Je-li součástí stavby dodávka resp. i montáž strojů nebo zařízení je součástí plnění zhotovitele podle smlouvy a průkazem řádného provedení díla nebo jeho části doložení úspěšných výsledků potřebných individuálních a komplexních zkoušek, garančních zkoušek a organizace zkušebního provozu a požadavků orgánů státní správy příp. jiných orgánů a osob příslušných ke kontrole staveb. Náplň, obsah, rozsah, způsob provedení a termíny zkoušek se řídí podmínkami stanovenými ČSN, projektovou dokumentací, a technickými údaji vyhlášenými výrobci jednotlivých zařízení a navrhuje je zhotovitel nejméně 5 dní před jejich provedením objednateli, který je schvaluje. V případě neexistence ČSN či jejích významných nedostatků lze použít po dohodě objednatele a zhotovitele i jiných norem (EN, DIN, apod.).

7.8.
Individuálním vyzkoušením při montáži se rozumí provedení zkoušek s kladným výsledkem (např. každého jednotlivého stroje nebo zařízení). Komplexním vyzkoušením osvědčuje zhotovitel kvalitu díla a jeho způsobilost uvedení do provozu. Zkoušky jsou nákladem zhotovitele až do jejich kladného výsledku.

7.9.
Výsledek zkoušek se zachytí v zápisech, případně předepsaných protokolech o jejich provedení a výsledku. V zápise budou uvedeny mimo jiné i další skutečnosti rozhodné pro stanovení a průběh záruky, event. zjištěné závady, případně podmínky, povinná osoba a termíny odstranění závad, případně splnění podmínek. Podmínky k provedení zkoušek, zajištění potřebného množství svých kvalifikovaných zaměstnanců, provozních hmot a surovin a energií, jakož i další prostředky potřebné k vyzkoušení, popř. též pro přípravu k němu, organizuje a opatřuje zhotovitel. Zhotovitel nese i další náklady v případě neúspěšného provedení zkoušek.

VIII.
Součinnost smluvních stran, přerušení prací

8.1.
Smluvní strany jsou povinny vyvíjet veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro realizaci smlouvy a předmětu díla, které vyplývají z jejich smluvního postavení. Pokud jsou kterékoli ze smluvních stran známy okolnosti, které jí brání, aby dostála svým smluvním povinnostem, sdělí to neprodleně písemně druhé smluvní straně.

8.2.
V rámci součinnosti smluvních stran při naplňování předmětu smlouvy sjednaly smluvní strany tyto lhůty:

- 5 pracovních dnů pro kontroly zakrývaných částí díla a reakce na události v průběhu provádění díla,
- 5 pracovních dnů pro předávání zjišťovacích protokolů, dožádaných stanovisek a podkladů, odsouhlasování plnění a navrhovaných řešení.

8.3.
Pokud si však ihned při převzetí plnění nebo požadavku jedna ze smluvních stran vymíní lhůtu delší, platí takto stanovená lhůta, nejvíce však 7 pracovních dnů. Stanovené lhůty počínají běžet vždy následující pracovní den poté, kdy byla druhé smluvní straně doručena písemná výzva (oznámení) o rozhodné skutečnosti. Je-li druhá smluvní strana ve stanovené lhůtě nečinná, má se zato, že nemá námitky proti zakrytí nebo jiné výzvě ohledně uvedené skutečnosti.

8.4.
Není-li ve smlouvě uvedeno, že zhotovitel zajišťuje pro objednatele vydání kolaudačního rozhodnutí popř. kolaudačního souhlasu, má zhotovitel povinnost spolupůsobit při přípravě a v průběhu řízení o vydání kolaudačního rozhodnutí popř. kolaudačního souhlasu.

8.5.
Zhotovitel je povinen přerušit práce na základě rozhodnutí objednatele. Zhotovitel je oprávněn práce přerušit v případě, že zjistí při provádění díla skryté překážky znemožňující jeho provedení dohodnutým způsobem nebo z důvodu nemožnosti plnění v důsledku vyšší moci. Každé přerušení prací je zhotovitel povinen neodkladně písemně objednateli oznámit spolu se zprávou o předpokládané délce, jeho příčinách, trvání a navrhovaných opatřeních zabezpečujících nejúčelnější a nejefektivnější způsob jejich odstranění. Do doby opětovného pokračování v práci střeží materiál, jakož i pomůcky potřebné k provedení díla i celé dílo. Zhotovitel je povinen vynaložit veškeré úsilí, aby takovéto překážky byly odstraněny s co nejefektivnějším vynaložením nákladů. Bude-li přerušení prací způsobeno příčinami na straně objednatele, dohodnou smluvní strany opatření do doby obnovení prací, přičemž o dobu trvání takového přerušení prací se prodlužuje doba předání díla

IX.
Záruky a reklamace

9.1.
Záruční doba je sjednána pro stavební a montážní práce a pro stavební materiály na dobu **60 měsíců** a počíná běžet dnem protokolárního předání a převzetí předmětu díla. V případě dílčích plnění záruční doba počíná běžet až dnem předání a převzetí celého předmětu díla dle této smlouvy. Záruka se vztahuje na vady díla, které se projeví u díla během záruční doby s výjimkou vad, u nichž zhotovitel prokáže, že jejich vznik zavinil objednatel.

9.2.
U ostatních prací a dodávek se poskytuje záruka **na dobu 24 měsíců**, min. však na dobu stanovenou záručním listem výrobce. Záruční vadou není vada strojních a speciálních dodávek, u které zhotovitel prokáže, že byla způsobená nesprávnou odbornou údržbou a nesprávnou servisní údržbou takových strojních a speciálních dodávek.

9.3.
Plnění má vady, jestliže nebylo provedeno řádně podle smlouvy. Vadami se rozumí i nedodělky, tj. nedokončené práce (plnění). Drobné odchylky od projektové dokumentace, které nemají vliv na zvýšení ceny plnění zhotovitele, se nepovažují za vady či nedodělky v případě, že s nimi vyjádřil objednatel písemný souhlas za předpokladu, že tyto odchylky budou vyznačeny v projektové dokumentaci skutečného provedení stavby.

9.4.
V průběhu záruční doby **zhotovitel odstraní vady do 10 (deseti) dnů** od doručení písemné reklamace objednatele zhotoviteli, není-li s přihlédnutím k charakteru vad a nedodělků dohodnuta jiná lhůta. Reklamaci provádí objednatel písemně, v reklamaci vady popíše a uvede své požadavky, včetně termínu pro odstranění vad zhotovitelem. Objednatel má právo volby způsobu odstranění důsledku vadného plnění. Zhotovitel je povinen do 5ti dnů ode dne obdržení reklamace zaslat objednateli své písemné stanovisko s uvedením, zda reklamaci uznává, nebo sdělí objednateli své námitky spolu s jejich odůvodněním. Zhotovitel se zavazuje zahájit bezplatné odstranění vad díla nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení reklamace, nedohodne-li se s objednatelem na jiném termínu, a to i tehdy, neuznává-li odpovědnost za své vady.

9.5.
Neodstraní-li zhotovitel reklamované vady ve lhůtě stanovené v odstavci 8.3., nebo oznámí před jejím uplynutím, že vady neodstraní, objednatel může u zhotovitele uplatnit přiměřenou slevu ze sjednané ceny díla, nebo zadat provedení oprav jinému zhotoviteli-opravci, přičemž v tom případě je zhotovitel povinen objednateli uhradit náklady vynaložené objednatelem na cenu takových plnění zhotovitele-opravce. Nárok objednatele účtovat zhotoviteli smluvní pokutu v tomto případě nezaniká.

9.6.
V případě odstranění vady dodáním náhradního plnění, běží pro toto náhradní plnění nová záruční doba a to ode dne převzetí nového plnění objednatelem.

9.7.
Práva a povinnosti ze zhotovitelem poskytnuté záruky nezanikají, ohledně objednateli předanému předmětu díla, ani pro případ odstoupení jedné ze stran od smlouvy. Nároky z odpovědnosti za vady se nedotýkají nároků na náhradu škody nebo na smluvní pokutu.

X.
Odstoupení od smlouvy

10.1.
Objednatel může odstoupit od smlouvy, poruší-li zhotovitel podstatným způsobem své smluvní povinnosti a zhotovitel byl na tuto skutečnost prokazatelnou formou (zápis ve stavebním deníku, dopis) upozorněn.
Smluvní strany výslovně ujednaly, že v tom případě budou zhotoviteli uhrazeny účelně vynaložené náklady prokazatelně spojené s dosud provedenými pracemi mimo nákladů spojených s odstoupením od smlouvy. Smluvní strany dále výslovně ujednaly, že v tom případě objednateli dále vzniká nárok na úhradu vícenákladů vynaložených na dokončení díla a na náhradu ztrát vzniklých prodloužením termínu provedení díla.

10.2.
Podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména prodlení zhotovitele s převzetím staveniště od objednatele delší 7 dnů a prodlení zhotovitele se zahájením provádění díla delší 7 dnů a prodlení zhotovitele s provedením díla delší 30 dnů.
Dále je za podstatné porušení smlouvy je dále považováno např. opakované neposkytnutí dostatečné součinnosti objednateli v jeho kontrolní činnosti, plnění nekvalitní, na které byl zhotovitel opakovaně upozorňován a přesto jej neodstranil, opakování zkoušky 2x za sebou se záporným výsledkem, plnění pomocí subdodavatele či pracovníků vlastních či subdodavatele, kteří nemají požadovanou kvalifikaci pro plnění příslušných prací, plnění prováděné v rozporu s normami a technickými listy, na které byl zhotovitel opakovaně upozorňován a přesto jej neodstranil, atd.

10.3.
Odstoupení od smlouvy strana oprávněná oznámí straně povinné bez zbytečného odkladu poté, kdy strana povinná podstatně poruší své povinnosti.

10.4.
Stanoví-li oprávněná strana pro dodatečné plnění lhůtu, vzniká jí právo odstoupit od smlouvy po marném uplynutí této lhůty. Jestliže však strana, která je v prodlení, písemně prohlásí, že svůj závazek nesplní, může oprávněná strana odstoupit od smlouvy před uplynutím lhůty dodatečného plnění, kterou stanovila, tzn. ihned poté, co prohlášení povinné strany obdrží.

10.5.
Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti stran ze smlouvy. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy, řešení sporů mezi smluvními stranami, nároků na smluvní pokuty a jiných nároků, které podle této smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení resp. zániku smlouvy.

10.6.
V případě dotačního financování je neposkytnutí podpory (dotace) ze strany dotačního orgánu důvodem, pro který je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy bez jakýchkoli následných sankcí a zhotovitel se zavazuje toto respektovat.

XI.
Smluvní pokuty

11.1.

V případě, že zhotovitel bude v prodlení s provedením díla, tj. nesplní lhůtu pro provedení díla, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **0,1% z ceny díla bez DPH z článku 4.1. této smlouvy za každý**, byť i jen započatý **den prodlení**. To platí rovněž pro případ prodlení zhotovitele s provedením dílčí části díla, tj. nesplněním kterékoli sjednané dílčí lhůty pro plnění zhotovitele, je-li taková lhůta uvedena v čl. II. této smlouvy.

11.2.
V případě, že zhotovitel bude v prodlení s předáním dokladů objednateli dle čl. 3.1. této smlouvy, nebo nepředá objednateli všechny tyto doklady, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **0,05 % z ceny díla** bez DPH **za každý**, byť i jen započatý **den** až do splnění této povinnosti.

11.3.
V případě, že zhotovitel nedodrží lhůtu pro odstranění vad dle 9.4. této smlouvy (vady díla v záruce), je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1.000.- Kč** za každý, byť i jen započatý den prodlení.

11.4.
Smluvní pokuty, sjednané touto smlouvou, hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně a bez ohledu na její výši. Uplatněním ani zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody. Takovou škodu může objednatel na zhotoviteli uplatnit samostatně, a to v celé její výši. Nárok na mluvní pokutu a náhradu škody nezaniká ani v případě odstoupení kterékoli ze smluvních stran od smlouvy.

11.5.
Bez předchozího písemného souhlasu objednatele není zhotovitel oprávněn prostory staveniště a jeho zařízení jakož i plochy s ním související používat pro reklamní účely. V případě, že tak přesto učiní, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč, a to pro každý případ zvlášť.

XII.
Závěrečná ustanovení

12.1
V případech v této smlouvě výslovně neupravených platí pro obě smluvní strany ustanovení obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů a obchodní zvyklosti.

12.2.
Jakákoliv ústní ujednání při provádění díla, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jsou právně neúčinná.

12.3.
Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

12.4.
Veškerá textová dokumentace, kterou při plnění smlouvy předává či předkládá zhotovitel objednateli, musí být předána či předložena v českém jazyce.

12.5.
Tato smlouva je vyhotovena v **8 vyhotoveních** s platností originálu, přičemž každé z vyhotovení obsahuje i úplný soubor příloh. **Objednatel obdrží 6 a zhotovitel 2 vyhotovení**.

12.6.
V případě soudního sporu se místní příslušnost věcně příslušného soudu 1. stupně řídí obecným soudem objednatele.

12.7.

Písemnosti mezi stranami této smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou (zejména odstoupení od smlouvy) se doručují do vlastních rukou. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl.

12.8.
Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

12.9.
Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Zhotovitel souhlasí, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě bez výjimky byly poskytnuty třetím osobám na jejich vyžádání.

12.10.
Zhotovitel se zavazuje umožnit vstup osobám pověřeným kontrolou (např. pracovníkům Sekretariátu Regionální rady Centra pro regionální rozvoj ČR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí, Ministerstva zemědělství, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů) podle zákonů ČR (např. zákon 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě) nebo jiných předpisů do svých objektů a na pozemky, k ověřování plnění podmínek uvedených v rozhodnutí, po dobu realizace projektu a dále po dobu 5-ti let od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace či podobného rozhodnutí, bude-li takovéto rozhodnutí vydáno.

12.11.
Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu včetně jejích příloh přečetly, s obsahem souhlasí a na důkaz jejich svobodné, pravé a vážné vůle připojují své podpisy.

12.12.
Tato smlouva obsahuje [ ] stran a [ ] přílohy.

12.13.
Tato smlouva o dílo je platná a účinná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:
č.1 – rozpočet díla
č.2 – projektová dokumentace (k dispozici oběma smluvním stranám)
č.3 – nabídka uchazeče ve veřejné zakázce (k dispozici oběma smluvním stranám)

V ……, dne…….. V ……, dne……..

…… ……
Objednatel Zhotovitel
Ing. Jiří Kubela, starosta [ ]

12. Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu dokumentace

Krycí list nabídky ve veřejné zakázce malého rozsahu

„Novostavba MŠ Hradištko“

Zadavatel: **Obec Hradištko**, Hradištko 642, 289 12 Sadská

Uchazeč:
(obchodní firma nebo název)

Sídlo uchazeče:
(v případě fyzické osoby bydliště)

IČ uchazeče:

Počet stran dokumentace:

Uchazeč prohlašuje, že je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, tj. do 30.7.2014, a že poskytuje souhlas zadavateli k ověření skutečností, které jsou součástí nabídky. Tento souhlas slouží zároveň jako plná moc pro orgány státní správy a veřejné samosprávy vedoucí o uchazeči údaje, které jsou předmětem této nabídky, že tyto údaje mohou volně poskytnout zadavateli pro účely veřejné zakázky k ověření údajů v nabídce uchazeče obsažených (např. formou výpisu apod.).

V …… dne ……

…….
Razítko a podpis uchazeče – osoby
oprávněné jednat jménem či za uchazeče

13. Příloha č. 2 – Vzor Identifikačních údajů uchazeče

Identifikační údaje uchazeče ve veřejné zakázce malého rozsahu „Novostavba MŠ Hradištko“

Uchazeč:
(obchodní firma nebo název)

Sídlo uchazeče:
(v případě fyzické osoby bydliště, celá adresa vč. PSČ, v případě odlišné doručovací adresy uvést adresu sídla i adresu doručovací)

Právní forma:	
IČ:	
DIČ:	
Datum založení společnosti uchazeče:	
Statutární orgán uchazeče*	
Jméno, titul a RČ člena č.1 statut. orgánu	
Jméno, titul a RČ člena č.2 statut. orgánu	
Jméno, titul a RČ člena č.3 statut. orgánu	
Způsob podpisu za společnost:**	
www stránky uchazeče:	
Obecný telefon uchazeče:	
Kontaktní osoba oprávněná jednat za uchazeče ve věci zadávacího řízení	
Jméno, titul a RČ	
Telefon	
Mobil	
Email	
Pozice ve firmě uchazeče	
Banka a číslo účtu*:**	

* *Uchazeč přidá či ubere tolik řádků, kolik je potřeba podle počtu členů statutárního orgánu*
** *Např. z výpisu z obchodního rejstříku*
*** *Uchazeč uvede to číslo účtu, z něhož bude hradit jistotu, bude-li ji převádět v hotovosti*

14. Příloha č. 3 – Čestné prohlášení uchazeče podle §53 zákona 137/2006 Sb.

Čestné prohlášení uchazeče podle § 53 odstavec 1 zákona 137/2006 Sb. ve veřejné zakázce malého rozsahu „Novostavba MŠ Hradištko“

Jako uchazeč / dodavatel v rámci zadávacího řízení „Novostavba MŠ Hradištko“ prohlašuji za svoji osobu a za naši společnost, že

a) jsem nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) jsem nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) jsme já ani naše společnost v posledních 3 letech nenaplnili skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči našemu majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) nejsme v likvidaci,

f) nemáme v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) nemáme nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) nemáme nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) jsem nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mi nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
j) nejsme vedeni v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
k) nebyla nám v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,

Doklady prokazující splnění skutečností podle § 53 odst.1 písm. a), b), f), h) jsou součástí námi předkládané dokumentace a následují před či za tímto čestným prohlášením.

Jména a podpisy všech členů statutárního orgánu uchazeče, kterými každý jeden člen statutárního orgánu čestně prohlašuje pravdivost a úplnost všech výše uvedených skutečností za svoji osobu i za společnost uchazeče:

Titul a jméno člena statutárního orgánu	Podpis

(*uchazeč přidá tolik řádků, kolik je potřeba*)

Jména a podpisy všech odpovědných zástupců uchazeče, kterými každý jeden odpovědný zástupce uchazeče čestně prohlašuje pravdivost skutečností uvedených v § 53 odst.1 písm. i):

Titul a jméno odpovědného zástupce uchazeče	Odpovědný za činnost	Podpis

(*uchazeč přidá tolik řádků, kolik je potřeba*)

15. Příloha č. 4 – Čestné prohlášení se seznamem subdodavatelů

Čestné prohlášení uchazeče se seznamem subdodavatelů

nebo čestné prohlášení o plnění bez subdodavatelů

ve veřejné zakázce malého rozsahu

„Novostavba MŠ Hradištko“

Jako uchazeč / dodavatel v rámci zadávacího řízení „Novostavba MŠ Hradištko“ prohlašuji za svoji osobu a za naši společnost, že:

budeme plnit část předmětu zakázky subdodavatelsky

neplánujeme využít k plnění zakázky subdodavatelů

(nehodící se škrtněte)

V případě plnění zakázky subdodavatelsky uveďte plánované procento subdodávek: ……..

V případě, že již znáte subdodavatele, uveďte je v následující tabulce:

Jméno subdodavatele	IČ či RČ	Činnost subdodavatele	Procento plnění

Další údaje o subdodavatelích (uveďte u každého subdodavatele jméno, IČ, právní formu, sídlo, kontaktní telefon a e-mail, pokud je již znáte):

V …… dne ……

…….
Razítko a podpis uchazeče - osoby
oprávněné jednat jménem či za uchazeče